



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ



ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

1430 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕ ΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

ΣΚΟΠΟΣ

1. Σκοπός του Σχεδίου είναι η εργοδότηση στην ανοιχτή αγορά εργασίας, μέσω της παροχής στήριξης από καθοδηγητή εργασίας (job coach), ατόμων με αναπηρίες με ουσιώδη μείωση της δυνατότητας εξεύρεσης και διατήρησης κατάλληλης απασχόλησης και που με την ανάλογη για τις ανάγκες τους στήριξη, αποκτούν τη δυνατότητα παραγωγικής απασχόλησης και επαγγελματικής και κοινωνικής ένταξης και ενσωμάτωσης.

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

2. Δικαιούχοι του Σχεδίου είναι εγγεγραμμένες οργανώσεις για άτομα με αναπηρίες, που θα είναι υπεύθυνες για την εφαρμογή προγραμμάτων απασχόλησης με στήριξη, μέσω της απασχόλησης καθοδηγητών εργασίας, με επιχορήγηση.
3. Τελικοί δικαιούχοι και επωφελούμενοι είναι τα άτομα με αναπηρίες που εντάσσονται στην απασχόληση με στήριξη μέσω του Σχεδίου. Άτομα με αναπηρίες με βάση τη Σύμβαση του ΟΗΕ για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες είναι άτομα με μακροχρόνιες σωματικές, πνευματικές, διανοητικές ή αισθητηριακές διαταραχές οι οποίες, κατά την αλληλεπίδραση τους με διάφορα εμπόδια, δυνατόν να εμποδίσουν την πλήρη και αποτελεσματική συμμετοχή τους στην κοινωνία σε ίση βάση με άλλους.

ΥΨΟΣ ΧΟΡΗΓΙΑΣ

4. Παρέχεται από το Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες χορηγία:
 - Για τις δαπάνες μισθοδοσίας καθοδηγητή εργασίας, μέχρι €11.500 ετησίως, ανά πρόγραμμα απασχόλησης με στήριξη, κατά τα πρώτα τρία χρόνια εργοδότησης του καθοδηγητή και μέχρι €13.500 ετησίως, ανά πρόγραμμα απασχόλησης με στήριξη, μετά τα τρία χρόνια εργοδότησης του καθοδηγητή.
 - Για τις δαπάνες μεταφορικών καθοδηγητή εργασίας, ανά πρόγραμμα απασχόλησης με στήριξη και με έλεγχο των πραγματικών χιλιομέτρων που διανύονται με ιδιωτικό όχημα του καθοδηγητή: (α) μέχρι €600 ετησίως, για πρόγραμμα που στηρίζει από πέντε έως δέκα άτομα στην απασχόληση, (β) μέχρι €1.200 ετησίως, για πρόγραμμα που στηρίζει από ένδεκα έως δεκαπέντε άτομα στην απασχόληση, (γ) μέχρι €1.800 ετησίως, για πρόγραμμα που στηρίζει από δεκαέξι έως είκοσι άτομα στην απασχόληση, και (δ) 2.400 ετησίως, για πρόγραμμα που στηρίζει πέραν των είκοσι ατόμων στην απασχόληση.

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

5. Κάθε πρόγραμμα ενός καθοδηγητή εργασίας, θα απασχολεί με στήριξη τουλάχιστον πέντε άτομα με αναπηρίες. Νοείται ότι όταν τα δεδομένα του προγράμματος το επιτρέπουν, μπορούν να εντάσσονται στο πρόγραμμα και άτομα με αναπηρίες που δεν ανήκουν στη συγκεκριμένη οργάνωση.

6. Κάθε οργάνωση μπορεί να εφαρμόζει πέραν του ενός προγράμματος απασχόλησης με στήριξη.
7. Τα άτομα με αναπηρίες θα εργοδοτούνται σε θέση εργασίας στην ανοιχτή αγορά εργασίας και θα αμείβονται πάνω σε τακτική βάση, με όρους σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα εργατική νομοθεσία.
8. Οι υπηρεσίες στήριξης θα παρέχονται από εκπαιδευμένο καθοδηγητή εργασίας, πάνω σε προσωπικό επίπεδο, ανάλογα με τις ανάγκες κάθε ατόμου, ευέλικτα και για όσο χρόνο χρειάζεται μέχρι την πλήρη ενσωμάτωση του ατόμου στην εργασία και την κοινωνία.
9. Η οργάνωση προσλαμβάνει καθοδηγητή εργασίας που κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα και τον εργοδοτεί για τα καθήκοντα, που παρουσιάζονται αντίστοιχα, στην Περιγραφή Εργασίας, στο Παράρτημα Α. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση του καθοδηγητή σε άλλα καθήκοντα από τα προβλεπόμενα στο Σχέδιο.
10. Η οργάνωση απασχολεί τον καθοδηγητή εργασίας με όρους σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα εργατική νομοθεσία. Επιτρέπει την εκπαίδευση του από το Τμήμα ή από άλλο φορέα, όποτε το Τμήμα το κρίνει απαραίτητο.

ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

11. Το Τμήμα έχει την ευθύνη για τη διαχείριση και εποπτεία του Σχεδίου. Παρέχει τεχνική καθοδήγηση και παρακολουθεί την αποτελεσματικότητα και την ποιότητα των προγραμμάτων.
12. Εκπρόσωπος του Τμήματος προσκαλείται και δύναται να λαμβάνει μέρος στη διαδικασία πρόσληψης των καθοδηγητών εργασίας και διασφαλίζει την καταλληλότητα τους σύμφωνα με την προβλεπόμενη από το Σχέδιο Περιγραφή Εργασίας. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο το συμβόλαιο εργοδότησης καθοδηγητή εργασίας διακόπτεται, η οργάνωση οφείλει να ενημερώσει σχετικά το Τμήμα.
13. Κάθε οργάνωση οφείλει να υποβάλλει, ανά τρίμηνο, ή ανά τακτά χρονικά διαστήματα όπως καθορίσει διαφορετικά το Τμήμα, εκθέσεις προόδου κάθε προγράμματος και κάθε ατόμου με αναπηρίες, με βάση τις οποίες θα γίνεται αξιολόγηση και καταβολή τμηματικής χορηγίας. Νοείται ότι το Τμήμα μπορεί να διακόψει την καταβολή της χορηγίας αν διαπιστώσει ότι το πρόγραμμα έπαψε να ικανοποιεί τους όρους και προϋποθέσεις του Σχεδίου.
14. Εκπρόσωπος του Τμήματος δύναται να διενεργεί οποιοδήποτε επιτόπιο ή άλλο έλεγχο που αφορά τη λειτουργία του προγράμματος και τις δαπάνες του.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

15. Αιτήσεις μπορούν να υποβάλλονται στο Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες, στο καθορισμένο έντυπο αίτησης, που μπορεί να εξασφαλιστεί και ηλεκτρονικά από τη διεύθυνση www.dmsw.gov.cy/dsid. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από κατάλογο με τα στοιχεία των ατόμων με αναπηρίες, τις θέσεις που θα απασχοληθούν με στήριξη και ιατρικά πιστοποιητικά που να περιγράφουν την αναπηρία τους. Νοείται ότι το Τμήμα δύναται να διενεργεί αξιολόγηση αναπηρίας και ικανότητας για εργασία όταν το κρίνει απαραίτητο.
16. Η απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης λαμβάνεται από το Διευθυντή του Τμήματος Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες ή τον εκ μέρους του εξουσιοδοτημένο λειτουργό του Τμήματος.



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

1430 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΚΑΘΟΔΗΓΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Καθήκοντα και ευθύνες

- Έρευνα της ανοιχτής αγοράς εργασίας για εξεύρεση κατάλληλων εργοδοτών και επαγγελματιών για άτομα με αναπηρίες.
- Εξεύρεση κατάλληλης θέσης εργασίας ανάλογα με τα ενδιαφέροντα, τις δεξιότητες και τις δυνατότητες των ατόμων με αναπηρίες.
- Παροχή επαγγελματικού προσανατολισμού στα άτομα με αναπηρίες.
- Διαπραγμάτευση με εργοδότες για παροχή κατάλληλων όρων απασχόλησης στα άτομα με αναπηρίες.
- Δημιουργία ευνοϊκού εργασιακού περιβάλλοντος στο χώρο εργασίας σε συνεργασία με τον εργοδότη και το υπόλοιπο προσωπικό.
- Παροχή καθοδήγησης/στήριξης/κατάρτισης στο χώρο απασχόλησης ανάλογα με τις προσωπικές ανάγκες των ατόμων και τις απαιτήσεις των συγκεκριμένων θέσεων εργασίας.
- Παροχή στήριξης/συμβουλευτικής στους γονείς και τις οικογένειες σε θέματα και ανησυχίες που αφορούν την εργοδότηση των ατόμων.
- Μεταφορά και ασφάλεια των ατόμων προς και από το χώρο εργασίας τους.

Απαιτούμενα προσόντα

- Απολυτήριο αναγνωρισμένης σχολής Μέσης Εκπαίδευσης.
- Άδεια οδήγησης.
- Βασικές γνώσεις Ηλεκτρονικού Υπολογιστή.
- Πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας. Η καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας θα θεωρηθεί πλεονέκτημα.
- Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική ικανότητα, εχεμύθεια, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία.
- Πολύ καλή γνώση της αγοράς εργασίας.
- Ικανότητες επικοινωνίας, καθοδήγησης, ευαισθητοποιημένης προσέγγισης προς τα άτομα με αναπηρίες.
- Ικανότητες ανάλυσης εργασίας, περιγραφής εργασίας, εκπαίδευσης στην εργασία, διαπραγμάτευσης, υποκίνησης στην εργασία.

Δίπλωμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης συναφές με τα καθήκοντα της θέσης ή προηγούμενη πείρα σε θέματα που αφορούν άτομα με αναπηρίες θα θεωρηθεί επιπρόσθετο προσόν.